MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Puglia
I. C. "Collodi - Bianco" FASANO (BR)

Prot. e data (vedi segnatura)

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Al RSPP
Al Comitato di Vigilanza
Al Responsabile Tecnico d'Aula
Agli interessati
Al sito web d'Istituto
Agli Atti

Oggetto: Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posto comune e di sostegno ai sensi dell'art. 3, comma 8, del Decreto Ministeriale 26 ottobre 2023, n. 205, bandito D.D.G. prot. n. AOODPIT.3059 del 10 dicembre 2024

PIANO OPERATIVO

Nelle date:

MARTEDÌ 25 FEBBRAIO 2025 – AM
MERCOLEDÌ 26 FEBBRAIO 2025 – PM

il plesso "Giacinto Bianco" di questo Istituto ospiterà le prove scritte del Concorso in oggetto.
Si tratta di un impegno importante da gestire con serietà e attenzione, per il cui buon esito è necessario il comportamento corretto e responsabile di tutti quanti saranno presenti nella sede di concorso, anzitutto del personale scolastico nell'esercizio della vigilanza.

ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, DELLA SEDUTA CONCORSUALE E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

I candidati potranno accedere all'interno dell'area concorsuale solo uno per volta.

Ad essi è fatto obbligo di:

- ***presentarsi da soli;***
- ***depositare, presso la stanza dedicata e provvista di chiavi, qualsiasi tipo di bagaglio ed effetto personale*** (cellulari smartphone, orologi, occhiali da sole, anelli di particolare spessore, libri, appunti, cibo…).

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.
Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Fatto salvo quanto previsto dall'*articolo 11, comma 6, del bando di concorso, la mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, ancorché dovuta a caso fortuito o a causa di forza maggiore, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale*.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del bando di concorso, durante lo svolgimento della prova ***i candidati non possono introdurre nella sede di esame*** *carta da scrivere, appunti, libri, dizionari, testi di legge,*

pubblicazioni, strumenti di calcolo, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. È fatto, altresì, divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza e con i componenti della commissione giudicatrice. ***In caso di violazione è disposta l'immediata esclusione dal concorso****.*

Ai sensi dell'art. 6, comma 7, del bando di concorso, il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti, o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento della prova, è escluso da concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

I candidati ammessi saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere le postazioni di identificazione. Successivamente, i candidati verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale e ad occupare una postazione informatizzata.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata:

- ***dovranno rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;***
- ***potranno, durante l'orario d'esame, allontanarsi dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;***
- ***non potranno consumare alimenti.***

Il personale incaricato dovrà verificare il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova e per tutto il tempo in cui i candidati permangono all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura.
Dovrà altresì provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale.

MISURE DI SICUREZZA PER IL COMITATO DI VIGILANZA E PER IL RESTANTE PERSONALE PRESENTE NELL'AULA CONCORSUALE

I componenti del Comitato di Vigilanza, il Responsabile d'Aula e il personale addetto alla sorveglianza hanno l'obbligo di indossare cartellino identificativo e provvederanno:

- ***a predisporre la segnaletica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;***
- ***ad allestire il locale dedicato all'accoglienza (PALESTRA);***
- ***a sorvegliare tutta l'area concorsuale (spogliatoio, aula, servizi igienici...);***
- ***a garantire adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni, anche dei servizi igienici;***
- ***alla pulizia e disinfezione giornaliera dell'area concorsuale.***

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LA PROCEDURA CONCORSUALE

Il Piano Operativo per le prove concorsuali è pubblicato sul sito web dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia:
https://www.pugliausr.gov.it/

Il video tutorial per i candidati è raggiungibile al seguente link:
https://youtu.be/a2smMl7wQA8

MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Puglia
I. C. "Collodi - Bianco" FASANO (BR)

INDICAZIONI OPERATIVE INTERNE

MARTEDÌ 25 FEBBRAIO 2025
Turno antimeridiano delle prove

- I candidati, per le **operazioni di riconoscimento con avvio alle ore 7.30**, **avranno accesso alla palestra dell'Istituto, tramite il cancello sito in Via Santa Margherita,** dove avranno luogo le operazioni di identificazione dei requisiti di accesso. Sarà installata idonea cartellonistica al fine di favorire l'orientamento dei candidati.
- I **candidati** dovranno presentarsi nella sede di esame **muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale**.
- I candidati potranno accedere all'interno dell'area concorsuale **solo uno per volta**.
- Sarà disponibile un'aula dedicata e provvista di chiavi per riporre i dispositivi digitali e tutti gli effetti personali.
- L'accoglienza è compito del Comitato di Vigilanza e del personale addetto alle funzioni di sorveglianza.
- I **concorrenti** avranno accesso all'aula dedicata alle prove (**laboratorio informatico** indicato in planimetria) al piano terra, attraverso il percorso segnalato al termine delle operazioni di identificazione.
- **La prova (AM) avrà inizio alle ore 09.00 e terminerà alle ore 10.40, fermo restando gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n.104.**
- Per le eventuali candidate che ne manifestino l'esigenza sarà predisposto un apposito spazio, adiacente il laboratorio di informatica, per consentire l'**allattamento**, come disposto dall'articolo 7, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL PLESSO

- Gli alunni e il personale scolastico seguiranno il **Piano ingressi e uscite attualmente in uso**.
- Entro le ore **8.10** gli alunni dovranno essere all'interno delle classi con porte chiuse.
- **Sarà interdetto l'uso del bagno docenti ubicato al piano terra, di fronte all'aula n. 11, poiché riservato ai candidati.**
- **L'intervallo degli alunni al piano terra sarà effettuato in aula** e durante tale pausa gli stessi potranno andare **in bagno uno per volta**, **rispettando il massimo silenzio**.

Ulteriori disposizioni:

- **le lezioni proseguiranno regolarmente fino al termine previsto**;
- **la palestra, gli spogliatoi e l'ala comprendente il laboratorio informatico non potranno essere utilizzati dalle ore 7.30 e per tutta la giornata**;
- gli studenti usciranno dalle aule soltanto in caso di necessità, per il tempo strettamente indispensabile;
- è vietato il passaggio negli spazi di cui sarà interdetto l'uso (segnalato da appositi cartelli di avviso);
- i componenti del Comitato di Vigilanza, il Responsabile d'Aula e il personale addetto alla sorveglianza indosseranno il cartellino identificativo recante le proprie generalità;
- sarà installata idonea cartellonistica per favorire lo smistamento e l'orientamento dei candidati;
- non saranno prese in considerazione eventuali richieste di permesso del personale impegnato nel supporto tecnico e nelle attività di vigilanza e sorveglianza.

MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Puglia
I. C. "Collodi - Bianco" FASANO (BR)

È vietata qualsiasi attività nelle aree pertinenziali esterne dell'edificio scolastico.

VIGILANZA AREA LABORATORI – COMPORTAMENTI DA TENERE turno AM

- Un collaboratore scolastico dovrà rimanere fisso nella prossimità dell'area concorsuale ubicata al PIANO TERRA, assicurando ordine e silenzio per tutto lo svolgimento della prova nei corridoi.
- Vigilerà che nessun estraneo possa raggiungere la postazione del concorso.
- I docenti limiteranno al massimo l'uscita degli alunni dalle classi.
- Tutti i collaboratori scolastici cureranno la vigilanza delle aule e dei corridoi assegnati di modo che nessun alunno o docente se ne allontani.

INDICAZIONI OPERATIVE INTERNE

MERCOLEDÌ 26 FEBBRAIO 2025
Turno pomeridiano delle prove

- I candidati, per le **operazioni di riconoscimento con avvio alle ore 13.00**, **avranno accesso alla palestra dell'Istituto, tramite il cancello sito in Via Santa Margherita,** dove avranno luogo le operazioni di identificazione dei requisiti di accesso. Sarà installata idonea cartellonistica al fine di favorire l'orientamento dei candidati.
- I **candidati** dovranno presentarsi nella sede di esame **muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale**.
- I candidati potranno accedere all'interno dell'area concorsuale **solo uno per volta**.
- Sarà disponibile un'aula dedicata e provvista di chiavi per riporre i dispositivi digitali e tutti gli effetti personali.
- L'accoglienza è compito del Comitato di Vigilanza e del personale addetto alle funzioni di sorveglianza.
- I **concorrenti** avranno accesso all'aula dedicata alle prove (**laboratorio informatico** indicato in planimetria) al piano terra, attraverso il percorso segnalato al termine delle operazioni di identificazione.
- **La prova (PM) avrà inizio alle ore 14.30 e terminerà alle ore 16.10, fermo restando gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n.104.**
- Per le eventuali candidate che ne manifestino l'esigenza sarà predisposto un apposito spazio, adiacente il laboratorio di informatica, per consentire l'**allattamento**, come disposto dall'articolo 7, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL PLESSO

- Gli alunni e il personale scolastico seguiranno il **Piano ingressi e uscite attualmente in uso**.
- **I docenti avranno cura di limitare gli spostamenti e vigileranno l'uscita silenziosa degli alunni dalle rispettive aule al termine delle attività didattiche**.
- **Sarà interdetto l'uso del bagno docenti ubicato al piano terra, di fronte all'aula n. 11, poiché riservato ai candidati.**

Ulteriori disposizioni:

- **le lezioni proseguiranno regolarmente fino al termine previsto**;
- **le lezioni di strumento musicale previste nella giornata di mercoledì 26 febbraio 2025 saranno sospese fino alle ore 17.00**;
- **la palestra, gli spogliatoi e l'ala comprendente il laboratorio informatico non potranno essere utilizzati dalle ore 7.30 e per tutta la giornata**;
- **sarà interdetto l'accesso all'aula di violino fino alle ore 17.00;**
- gli studenti usciranno dalle aule soltanto in caso di necessità, per il tempo strettamente indispensabile;
- è vietato il passaggio negli spazi di cui sarà interdetto l'uso (segnalato da appositi cartelli di avviso);
- i componenti del Comitato di Vigilanza, il Responsabile d'Aula e il personale addetto alla sorveglianza indosseranno il cartellino identificativo recante le proprie generalità;
- sarà installata idonea cartellonistica per favorire lo smistamento e l'orientamento dei candidati;
- non saranno prese in considerazione eventuali richieste di permesso del personale impegnato nel supporto tecnico e nelle attività di vigilanza e sorveglianza.

È vietata qualsiasi attività nelle aree pertinenziali esterne dell'edificio scolastico.

VIGILANZA AREA LABORATORI – COMPORTAMENTI DA TENERE turno PM

- Un collaboratore scolastico dovrà rimanere fisso nella prossimità dell'area concorsuale ubicata al PIANO TERRA, assicurando ordine e silenzio per tutto lo svolgimento della prova nei corridoi.
- Vigilerà che nessun estraneo possa raggiungere la postazione del concorso.
- I docenti limiteranno al massimo l'uscita degli alunni dalle classi.
- Tutti i collaboratori scolastici cureranno la vigilanza delle aule e dei corridoi assegnati di modo che nessun alunno o docente se ne allontani.

Al termine di ciascun turno antimeridiano e pomeridiano delle prove l'ambiente sarà sottoposto ad operazioni di igienizzazione (arredi-suppellettili-tastiere…) e pulizia da parte dei Collaboratori Scolastici di turno.

IL DSGA PROVVEDERÀ A DISPORRE SEPARATAMENTE ORDINE DI SERVIZIO PER IL PERSONALE ATA (CS) DI SUPPORTO ALLE OPERAZIONI CONCORSUALI.

In allegato parte integrante delle disposizioni in oggetto:

- **Planimetria Locali.**

Ulteriori disposizioni e comunicazioni sono rese disponibili sul sito:

https://www.iccollodibianco.edu.it/

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria BLONDA

Firmato da:
BLONDA MARIA
24/02/2025 08:38:19